



Jelgavas valstspilsētas pašvaldība

## Jelgavas 4.vidusskola

Reģ. Nr. 2813900137

Akmens iela 1, Jelgavā, LV-3004, tālrunis 63029555

e-pasts: 4vsk@izglitiba.jelgava.lv, [www.4vsk.jelgava.lv](http://www.4vsk.jelgava.lv)

16.10.2023.

Nr.1-8/22

# JELGAVAS 4. VIDUSSKOLAS IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdotā saskaņā ar  
Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu,  
Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr.747  
„Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugu” 15.punktu,  
Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumu Nr.416  
„Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugu”  
20.punktu un 11.pielikuma 16.punktu,  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu,  
Ministru kabineta 07.11.2018.  
noteikumiem Nr. 747 Noteikumi par valsts pamatzglītības  
standartu un pamatzglītības programmu paraugiem”  
12. punktu

## I. Vispārīgie noteikumi

1.1. Dokuments izstrādāts, lai nodrošinātu skolā vienotu pieeju vērtēšanai kā neatņemamai izglītošanās procesa sastāvdaļai.

1.2. Dokumenta **uzdevumi** ir:

1.2.1. sistematizēt skolā pieņemtos lēmumus, rīkojumus, metodiskos ieteikumus, vērtējot skolēnu sasniegumus konkrētu izglītības programmu apguvē;

1.2.2. informēt skolēnus un viņu vecākus par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību

valstī un skolā.

1.2.3. Šis dokuments ir saistošs visiem Jelgavas 4. vidusskolā (turpmāk tekstā – Skola) strādājošiem pedagojiem (turpmāk tekstā – skolotāji), Skolas izglītojamajiem un viņu vecākiem vai aizbildņiem.

## II. Mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatprincipi

2.1. Izglītojamo mācību sasniegumu **vērtēšanas mērķis** – objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē katras izglītojamā dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem;

2.2. Mācību sasniegumu **vērtēšanas uzdevumi**:

2.2.1. Veicināt izglītojamo, skolotāju un vecāku vai aizbildņu sadarbību.

2.2.2. Konstatēt katras izglītojamā sasniegumus un plānot turpmāko darbu.

2.2.3. Veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;

2.2.4. Sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot izglītojamos mācīties un veikt pašnovērtējumu.

2.3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā tiek ievēroti šādi principi:

2.3.1. **prasību atklātības un skaidrības princips**-pirms mācību snieguma demonstrēšanas izglītojamajam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;

2.3.2. **regularitātes princips**: izglītojamo mācību sniegums tiek vērtēts regulāri, lai pārliecinātos par izglītojamā iegūtajām zināšanām un prasmēm un mācību sasniegumu attīstības dinamiku;

2.3.3. **metodiskās daudzveidības princips**-izglītojamo mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus (piemēram, rakstiskus, mutiskus un kombinētus pārbaudes darbus; individuālo un grupas snieguma vērtēšanu u.c.);

2.3.4. **iekļaujošais princips**- mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota izglītojamo mācīšanās vajadzībām (piemēram, nosakot pārbaudes darba izpildes laiku un ilgumu, snieguma demonstrēšanas veidus u.c.);

2.3.5. **izaugsmes princips**- mācību snieguma vērtēšanā tiek ņemta vērā izglītojamo individuālā mācību snieguma dinamika vērtēšanas periodā;

2.3.6. **atbilstības princips**- mācību snieguma vērtēšanā izglītojamajiem ir iespēja apliecināt savas zināšanas un prasmes atbilstoši visiem domāšanas (izziņas) līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un situācijā

### **III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība**

#### **3.1. Izglītības iestādes administrācija:**

3.1.1. pārrauga katrai izglītības pakāpei izmantojamo vērtēšanas metožu ievērošanu;

3.1.2. plāno ar vērtēšanu saistītos nepieciešamos pasākumus skolotāju tālākizglītībā;

3.1.3. pārrauga skolotāju un vecāku sadarbību, mācību sasniegumu vērtēšanas problēmsituācijas gadījumā;

3.1.4. ne retāk kā vienu reizi semestrī pārbauda, kā skolotāji veic ierakstus par izglītojamo sasniegumiem e- žurnālos;

3.1.5. kontrolē formatīvās un summatīvās vērtēšanas norises izpildi.

#### **3.2. Skolotāji:**

3.2.1. ievēro valstī un skolā noteikto kārtību mācību sasniegumu vērtēšanas plānošanā, realizēšanā un analīzē, iegūtos mācību sasniegumu rezultātus izmanto tālākās darbības pilnveidošanā;

3.2.2. izstrādājot mācību stundu tēmu plānojumus, tajos paredz dažādas izglītojamo mācību

sasniegumu vērtēšanas metodes, formas, kā arī norises laiku;

3.2.3. veic formatīvo vērtēšanu katrā mācību stundā, kurā netiek veikts summatīvās vērtēšanas darbs, izmantojot atbilstošu veidu (mutiski komentāri, aprakstoši, izmantojot snieguma līmeņu aprakstus u.c.), lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu atbalstu

3.2.4. izglītojamo mācību sasniegumus vērtē regulāri, nosakot, ka **summatīvo vērtējumu skaits gadā ir ne mazāk kā 4 vērtējumi gadā.**

3.2.9. ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā veic par katru dienu līdz plkst. 18.00

3.2.10. klašu audzinātāji vismaz reizi mēnesī sazinās ar vecākiem, informējot par izglītojamā mācību sasniegumiem.

3.3. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta (kursa) skolotājs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta (kursa) vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu.

3.4. Plānoto pārbaudes darbu norises laiku ieraksta klases pārbaudes darbu grafikā E-klases žurnālā un par to savlaicīgi, ne vēlāk kā nedēļu pirms pārbaudes darba, informē izglītojamos. Izmaiņas pārbaudes darbu grafikā izdara, saskaņojot ar izglītojamajiem.

3.5. Lai realizētu vērtēšanas obligātuma principu, katram **izglītojamajam jāiegūst vērtējumi visos paredzētajos pārbaudes darbos.**

3.6. Katrā klasē vienā dienā paredz ne vairāk kā 2 summatīvos pārbaudes darbus. Kā 3.summatīvais darbs var būt pārbaudes darbs šādos mācību priekšmetos: veselība un sports, vizuālā māksla vai dizains un tehnoloģijas, teātra māksla, laboratorijas darbi.

3.7. Vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) iegūst, aprēķinot tematu nobeiguma pārbaudes darbu vidējo vērtējumu. Ja vidējais vērtējums aiz komata ir vismaz **0,6**, tad vērtējumu noapaļo uz augšu.

3.8. Skolotājam ir pienākums nozīmēt papildus termiņu, lai apgūtu un uzrakstītu neveikto pārbaudes darbu izglītojamā ilgstošas slimōšanas gadījumā.

3.9. Pirms pārbaudes darba veikšanas mācību priekšmeta skolotāji iepazīstina izglītojamos ar prasībām pārbaudes darba veikšanai, pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem, darbu labošanas ilgumu.

3.10. Ja izglītojamais kavējuma dēļ nav nokārtojis pārbaudes darbu, kurā visiem izglītojamajiem jāiegūst vērtējums kādā mācību priekšmetā, tas jāuzraksta divu darba nedēļu laikā **pēc** ierašanās skolā:

3.10.1. katru vērtējumu izglītojamais var uzlabot tikai **vienu** reizi divu nedēļu laikā **pēc** pārbaudes darba rakstīšanas, iepriekš piesakoties pie skolotājas darba laikā vismaz vienu dienu iepriekš, lai skolotāji varētu sagatavot darba materiālu,

3.10.2. izglītojamajam un skolotājam vienojoties, darba izpildes termiņš var tikt pagarināts.

3.11. Mācību priekšmeta skolotāji pēc pārbaudes darba veikšanas:

3.11.1. divu darba nedēļu laikā izliek vērtējumu e-klasē;

3.11.2. iepazīstina izglītojamos ar novērtēto pārbaudes darbu un pamato tā vērtējumu.

3.12. Pirms ziemas brīvlaika skolēniem tiek izlikti starpvērtējumi;

#### **IV. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma**

4.1. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviens skolēna sasniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

4.2. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (apzīmē ar burtu "S"), turpina apgūt (apzīmē ar burtu "T"), apguvis (apzīmē ar burtu "A"), apguvis padziļināti (apzīmē ar burtu "P"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).

4.3. Summatīvajā vērtēšanā 4.–12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "loti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "loti vāji", 1 – "loti, loti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas:

Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Procenti no	0	11	21	33	46	60	70	80	90	96

4.4. Kārtējā jeb formatīvajā pārbaudē mācību priekšmeta skolotāji mācību sasniegumus vērtē ar procentiem E-klasē, formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās un netiek laboti.

4.5. Izglītojamais summatīvajos pārbaudes darbos saņem ierakstu „nv” (nav vērtējuma):

6.1.1. ja atsakās atbildēt uzdoto, veikt praktisko darbu;

6.1.2. ja nav rakstījis pārbaudes darbu un nav ieguvis vērtējumu par veicamo darbu;

6.5.2. ja nav nodevis darbu skolotāja noteiktajā termiņā;

6.5.3. pārbaudes darbs rakstīts nesalasāmā rokrakstā vai tajā ir cieņu aizskaroši izteicieni/zīmējumi;

6.5.4. ja izglītojamā darbs vai kādi uzdevumi veikti vienveidīgi (konstatējot, ka darbs nav veikts patstāvīgi), kā arī, ja kāda cita autora darbs (neveidojot atsauces) uzdots par savējo.

- 4.6. Ja izglītojamais nav ieradies mācību stundā pārbaudes darba laikā, skolotājs atzīmē kavējumu ar "n" un nerakstīto pārbaudes darbu ar "nv", lai fiksētu, ka izglītojamais nav ieguvis vērtējumu;
- 4.7. Pārbaudes darbos, kas veikti rakstveidā, skolotājam ir tiesības ņemt vērā interpunkcijas un gramatikas normu ievērošanu.
- 4.8. Priekšmetos "Individuālā instrumenta spēle" un "Solfedžo", kas saistīti ar paaugstinātiem sasniedzamajiem rezultātiem mūzikā, summatīvo vērtējumu drīkst izmantot mājas darba vērtēšanā, ne retāk kā 2 reizes mēnesī.

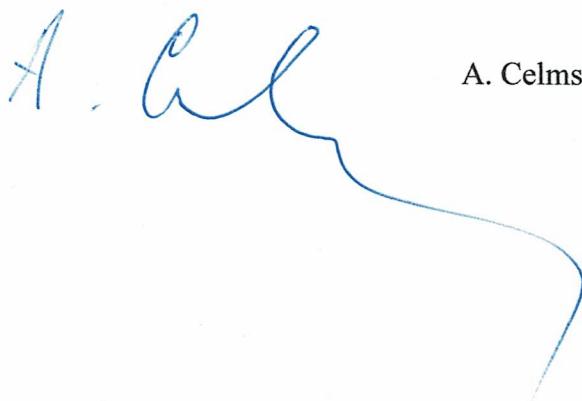
## V. Gada vērtējuma izlikšana

- 5.1. **Gada vērtējumu izglītojamajam izliek visos mācību priekšmetos**, ņemot vērā **visus** gadā iegūtos summatīvos vērtējumus. Ja kaut vienā obligātajā vērtējumā pārbaudes darbā ir "nv", tad arī gadā ir "nv", piešķirot izglītojamajam pagarināto mācību gadu;
- 5.2. Ja izglītojamais ir uzlabojis vērtējumu mācību priekšmetā (-os), tad, izliekot vērtējumu gadā, ņem vērā augstāko pārbaudes darbā iegūto vērtējumu;
- 5.3. Ja mācību gada noslēgumā vērtējums mācību priekšmetā (kursā) izšķiras vienas balles robežās, skolotājs piedāvā skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu. Par pārbaudes darba laiku informē skolēnu ne vēlāk kā piecas dienas pirms darba norises.

## VI. Noslēguma jautājumi

- 6.1. Atzīt par spēku zaudējušu 2020.gada 9.septembrī pieņemto *Jelgavas 4. vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību*.
- 6.2. Vērtēšanas kārtība izskatīta un saskaņota 2023. gada 5.septembra Metodiskās padomes sanāksmē (Protokols Nr. 2).
- 6.3. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.
- 6.4. Kārtība stājas spēkā ar 2023. gada 16. oktobri.

Direktors



A. Celms

**Skolēna mācību snieguma vērtēšana apguves līmeņos 1.-3. klasē**

<p><b>“S”- sācis apgūt</b> (darbā iegūti vismaz 39%)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve;</li> <li>2. Skolēns demonstrē sniegumu ar skolotāja atbalstu zināmā tipveida situācijā. Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri skolotāja apstiprinājumi uzdevuma izpildei;</li> <li>3. Skolēnam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu.</li> </ol>
<p><b>“T”- turpina apgūt</b> (darbā iegūti 40-69%)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs;</li> <li>2. Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei;</li> <li>3. Skolēnam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes.</li> </ol>
<p><b>“A”- apguvis</b> (darbā iegūti 70-89%)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs;</li> <li>2. Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei;</li> <li>3. Skolēnam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes.</li> </ol>
<p><b>“P”- padziļināti apguvis</b> (darbā iegūti 90-100%)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli;</li> <li>2. Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā;</li> <li>3. Skolēns ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē. Šis līmenis nenozīmē, ka skolēns ir pārsniedzis šajā klasē noteikto sasniedzamo rezultātu.</li> </ol>