

**PIETEIKUMS**  
**KARTES “JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS IEDZĪVOTĀJA KARTE” VAI KARTES**  
**“JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS SKOLĒNA APLIECĪBA” SAŅEMŠANAI**

**1. FINANŠU IESTĀDE, KURAI TIEK PIETEIKTA KARTES IZSNIEGŠANA\*:**

“Transact Pro”

\* piekrītu savu, sava pārstāvamā personas datu nodošanai finanšu iestādei līguma par maksājuma kartes konta atvēršanu noslēgšanai, kartes izsniegšanai, kā arī pasākumu, kas nepieciešami pirms minētā līguma noslēgšanas, veikšanai.

**2. INFORMĀCIJA PAR KARTES LIETOTĀJU:**

Vārds

Uzvārds

Personas kods

Deklarētā  
dzīvesvieta

Dzimšanas  
datums

(norāda skolēna apliecības pieteikšanas gadījumā)

Kontaktinformācija (norāda, ja pieteikumu iesniedz kartes lietotājs):

E-pasta adrese

Tālruņa numurs\*\*

\*\* obligāti aizpildāms kontaktinformācijas lauks

**3. INFORMĀCIJA PAR PERSONAS LIKUMISKO PĀRSTĀVI (AIZPILDA, JA PIETEIKUMU IESNIEDZ KARTES LIETOTĀJA LIKUMISKAIS PĀRSTĀVIS):**

Likumiskā  
pārstāvja vārds

Likumiskā  
pārstāvja uzvārds

Likumiskā  
pārstāvja personas  
kods

Deklarētā  
dzīvesvieta

Uzrādītais  
pamatojuma  
dokuments\*\*\*:

\*\*\*Jānorāda pārstāvības tiesību apliecināšanas dokumenta (pārstāvamās personas dzimšanas apliecība, notariāli apliecināta pilnvara, aizbildnību vai aizgādību apliecināošs dokuments u.c.) nosaukums, numurs un izdevējstāde.

Kontaktinformācija:

E-pasta adrese

Tālruņa  
numurs\*\*\*\*

\*\*\*\* obligāti aizpildāms kontaktinformācijas lauks

#### 4. KARTI IZSNIEGŠANAI NOSŪTĪT UZ:

- Iestādi, kura pieņēma pieteikumu  citu adresi \_\_\_\_\_
- deklarēto dzīvesvietas adresi

#### 5. KARTES SAŅEMŠANAS IEMESLS:

- pirmreizēja saņemšana  iepriekš izsniegtā karte ir anulēta vai deaktivizēta tās derīguma termiņa laikā
- kartes nomaiņa sakarā ar tās derīguma termiņa beigām  iepriekš izsniegtā karte ir nozaudēta vai nozagta
- iepriekš izsniegtās kartes nomaiņa sakarā ar personas datu izmaiņām  iepriekš izsniegtā karte nav lietošanas kārtībā
- cits iemesls: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### 6. IESNIEDZOT PIETEIKUMU, UZRĀDĪTI ŠĀDI DOKUMENTI:

- kartes lietotāja personu apliecināošs dokuments (pase, personas apliecība vai dzimšanas apliecība) \_\_\_\_\_
- likumiskā pārstāvja personu apliecināošs dokuments (pase vai personas apliecība) \_\_\_\_\_
- pārstāvības tiesību apliecināošs dokuments (pārstāvamās personas dzimšanas apliecība, notariāli apliecināta pilnvara, aizbildnību vai aizgādību apliecināošs dokuments u.c.) \_\_\_\_\_
- citi dokumenti: \_\_\_\_\_

## 7. PARAKSTOT ŠO PIETEIKUMU, APLIECINU, KA:

- 7.1. šajā pieteikumā norādītās ziņas ir patiesas;
- 7.2. esmu iepazinies/-usies ar Jelgavas valstspilsētas domes apstiprinātajiem noteikumiem “Kartes “Jelgavas valstspilsētas iedzīvotāja karte” un kartes “Jelgavas valstspilsētas skolēna apliecība” pieteikšanas, izsniegšanas un lietošanas kārtība” (turpmāk – Noteikumi) un apņemos tos ievērot;
- 7.3. esmu informēts/-a, ka karti izdos finanšu iestāde, kas norādīta šajā pieteikumā. Karte būs finanšu iestādes īpašums un tā var tikt deaktivizēta vai anulēta atbilstoši Noteikumiem un attiecīgās finanšu iestādes noteikumiem, ar ko apņemos iepazīties;
- 7.4. esmu informēts/-a, ka karti nedrīkst nodot citām personām lietošanā un, ka man ir pienākums nomainīt karti, ja mainījušies uz kartes norādītie personas dati vai tā vairs nav lietošanas kārtībā;
- 7.5. esmu informēts/-a, ka uz pieteikumā norādīto kontaktinformāciju tiks nosūtīti individuāli paziņojumi par atvieglojuma pakalpojumu sniedzēju sniegtajiem pakalpojumiem un atvieglojumiem, pieejamību, statusu un saistību neizpildi;
- 7.6. esmu informēts/-a, ka mani personas dati ir nepieciešami kartes izsniegšanai, lai to kā elektronisko identifikācijas līdzekli izmantotu Jelgavas valstspilsētas pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) pakalpojumu, noteikto braukšanas maksas atvieglojumu/pabalsta sabiedriskajā transportā saņemšanai un ēdināšanas maksas atvieglojumu vispārējās izglītības iestādē saņemšanai, citu atvieglojuma pakalpojumu sniedzēju pakalpojumu un atvieglojumu saņemšanai, nodrošinot personas elektronisku identifikāciju, elektronisko datu par pakalpojumiem un atvieglojumiem, kas saistīti ar konkrēto personu administrēšanu, uzskaiti, glabāšanu un pārvaldību;
- 7.7. lietojot Pašvaldības un citu atvieglojuma pakalpojumu sniedzēju sniegtos pakalpojumus un atvieglojumus, kuru izmantošanai tiks veikta elektroniska identifikācija ar karti, apņemos iepazīties ar šo pakalpojumu lietošanas kārtību, kā arī apliecinu, ka:
  - 7.7.1. esmu informēts/-a, ka visas sūdzības, pretenzijas un iesniegumi saistībā ar šiem pakalpojumiem, atvieglojumiem ir iesniedzami atvieglojuma pakalpojuma sniedzējam;
  - 7.7.2. esmu informēts/-a, ka pakalpojuma un atvieglojuma nodrošināšanas vajadzībām nepieciešamajā apjomā var tikt apstrādāti mani personas dati;
  - 7.7.3. apzinos, ka karte var tikt aizturēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, kas var liegt iespēju izmantot pakalpojumus un atvieglojumus;
  - 7.7.4. piekrītu individuālu paziņojumu saņemšanai uz pieteikumā norādīto kontaktinformāciju par pakalpojumu, atvieglojumu derīguma, saņemšanas, izmantošanas noteikumiem un saistību neizpildi;
- 7.8. esmu informēts/-a, ka, lai nodrošinātu iespēju karti izmantot arī kā maksājumu līdzekli (pirkumiem un naudas izņemšanai/iemaksai), Pašvaldība (kā Pārzinis) nodos attiecīgajai finanšu iestādei (kā citam neatkarīgam Pārzinim) to pieteikumā norādīto informāciju, kas nepieciešama līguma noslēgšanai ar finanšu iestādi par maksājumu kartes konta atvēršanu un kartes izgatavošanai, izsniegšanai un ar karti veikto darījumu administrēšanai;
- 7.9. esmu informēts/-a, ka datu apstrādes izpildes nolūkos, lai nodrošinātu savstarpēju datu apmaiņu ar Pašvaldību un attiecīgo finanšu iestādi, kas izsniegs karti, veiktu atvieglojumu uzskaiti un pārvaldību, izvērtētu atvieglojumu datus atvieglojumu piešķiršanas un izmantošanas pasākumu īstenošanai un turpmākai attīstībai, kā arī nodrošinātu savstarpēju atvieglojuma devēja, atvieglojuma pakalpojumu sniedzēja un atvieglojuma saņēmēja informācijas apmaiņu, tiks izmantota attiecīgās finanšu iestādes informācijas sistēma, Jelgavas valstspilsētas pašvaldības digitālās ekonomikas platformas informācijas sistēma (DEPIS) un Atvieglojumu vienotā informācijas sistēma (AVIS);
- 7.10. esmu informēts/-a, ka Pašvaldības kā datu Pārziņa datu apstrādes tiesiskais pamats, ja persona pirmreizēji piekrīt personas datu apstrādei un līguma noslēgšanai ar finanšu iestādi, ir pasākumu veikšana līguma ar finanšu iestādi par maksājumu kartes konta atvēršanu noslēgšanai un izpildei, Jelgavas valstspilsētas pašvaldības juridisko pienākumu izpilde un legītīmo interešu ievērošana, saskaņā ar normatīvajiem aktiem, t.sk. likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu, Iesniegumu likuma 3.panta otro daļu, Atvieglojumu vienotās informācijas sistēmas likumu, Ministru kabineta 21.12.2021. noteikumu Nr.871 “Atvieglojumu vienotās informācijas sistēmas noteikumi” 8.1.10.apakšpunktu, Ministru kabineta 28.08.2012. noteikumu Nr.599 “Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanas un izmantošanas kārtības” 56.pantu, Ministru kabineta 10.08.2021. noteikumu Nr.528 “Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.11., 3.8.punktu, Jelgavas valstspilsētas pašvaldības 23.09.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.21-19 “Maznodrošinātas mājražniecības ienākumu sliekšnis un sociālās palīdzības pabalsti Jelgavas valstspilsētas pašvaldībā”, Jelgavas pilsētas pašvaldības 28.05.2020. saistošo noteikumu Nr.20-26 „Par braukšanas maksas atvieglojumiem izglītojamajiem Jelgavas pilsētas sabiedriskajā transportā” 4.punktu, Jelgavas valstspilsētas domes 23.09.2021. saistošajiem noteikumiem Nr. 21-20 "Brīvprātīgās iniciatīvas pabalsti Jelgavas

valstspilsētas pašvaldībā". Papildus informācija: <http://www.jelgava.lv/lv/pasvaldiba/par-pasvaldibu/personas-datu-aizsardziba/>.

PIETEIKUMA IESNIEDZĒJS:

PIETEIKUMA PIENĒMĒJS:

---

(paraksts, paraksta atšifrējums)

---

(paraksts, paraksta atšifrējums)

---

(datums)

---

(datums)