



Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestāde

Jelgavas 4.vidusskola

Reģ. Nr. 2813900137

Akmeņu iela 1, Jelgavā, LV-3004, tālrunis 63029555

e-pasts: 4vsk@izglitiba.jelgava.lv, www.4vsk.jelgava.lv

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes

“JELGAVAS 4.VIDUSSKOLA”

SKOLAS PADOMES REGLAMENTS

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma 31. pantu un
Jelgavas 4.vidusskolas nolikumu.*

I. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 4.vidusskola” (turpmāk – skola) Skolas padome (turpmāk – padome) ir skolas pašpārvaldes koleģiāla institūcija, kuras mērķis ir nodrošināt skolēnu, skolotāju, skolēnu likumisko pārstāvju (turpmāk – vecāki) un skolas administrācijas savstarpējo sadarbību un sadarbību ar pašvaldību, ar citām valsts un pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām skolas darba pilnveidošanā, atbalstīšanā un demokrātisko tradīciju veidošanā.
- 1.2. Skolas padomi izveido un tā darbojas, ievērojot Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, skolas nolikumu, šo reglamentu un citus saistošos normatīvos aktus.
- 1.3. Skolas padomes sēdes ir slēgtas, bet tajās var tikt uzaicinātas piedalīties trešās personas.

II. Skolas padomes darbības jomas

- 2.1. Skolas padome:
 - 2.1.1. sniedz priekšlikumus skolas attīstībai;
 - 2.1.2. piedalās izglītības procesa un tā rezultātu apspriešanā un sniedz priekšlikumus izglītības kvalitātes uzlabošanai skolā;
 - 2.1.3. sniedz priekšlikumus jautājumos par skolēnu un skolas darbinieku tiesībām un pienākumiem;
 - 2.1.4. sniedz skolas direktoram priekšlikumus par skolas darba organizāciju, budžeta sadalījumu un izglītības programmu īstenošanu;
 - 2.1.5. lemj par priekšlikumiem, kādus individuālos mācību piederumus (skolēnu personiskās lietošanas priekšmeti un materiāli, kuri tiek izmantoti kā mācību līdzekļi vai saistībā ar mācību iespēju nodrošināšanu: kancelejas piederumi, apģērbs un apavi, atsevišķu mācību priekšmetu (sports, mājturība un tehnoloģijas u.c.) obligātā satura apguvei nepieciešamais specifiskais apģērbs, apavi un higiēnas piederumi, materiāli, kurus izmantojot mācību procesā skolēns rada priekšmetu vai produktu savām vajadzībām) nodrošina vecāki;
 - 2.1.6. izsaka priekšlikumus par mācību un audzināšanas procesā izmantojamo metožu un informācijas, tajā skaitā mācību līdzekļu un materiālu, atbilstību *Izglītības likuma* mērķī ietvertajai skolēnu tikumiskās attīstības nodrošināšanai, kā arī tikumiskās audzināšanas vadlīnijām;
 - 2.1.7. risina tās kompetencē esošus organizatoriskos, tai skaitā ar skolas rīkotajiem pasākumiem saistītus jautājumus;
 - 2.1.8. veicina skolas sadarbību ar sabiedrību;
 - 2.1.9. informē par savu darbību un pieņemtajiem lēmumiem šī reglamenta noteiktajā kārtībā;
 - 2.1.10. veic citus padomes darbu reglamentējošā normatīvajā aktā un citos normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.
- 2.2. Skolas padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās ieskaitot skolas izglītojamos un viņu vecākus.
- 2.3. Skolas padomei nav tiesību mainīt skolas direktora lēmumu.

III. Skolas padomes sastāvs

3.1. Padomes sastāvā darbojas:

- 3.1.1. katras klases vecāku pārstāvis, kuru ievēlē atklātā balsojumā uz vienu mācību gadu pirmajā klases vecāku klātienes sanāksmē mācību gada sākumā, balsojuma rezultātu fiksējot sanāksmes protokolā (sanāksmes protokolu klases audzinātāja nodod direktores vietniekam izglītības jomā audzināšanas darbā); vecāku pārstāvis nevar būt darba attiecībās ar skolu;
 - 3.1.2. četri pedagogu pārstāvji, kurus uz vienu mācību gadu izvirza Pedagoģiskā padome;
 - 3.1.3. divi skolas nepedagoģiskie darbinieki, kurus uz vienu mācību gadu izvirza tehnisko darbinieku sanāksmē mācību gada sākumā,
 - 3.1.4. trīs skolēnu pārstāvji, kurus uz vienu mācību gadu izvirza Skolēnu padome,
 - 3.1.5. skolas direktors,
 - 3.1.6. divi skolas direktora vietnieki,
 - 3.1.7. skolas dibinātāja izvirzīts pārstāvis.
- 3.2. Pirmajā padomes sanāksmē no vecāku pārstāvju vidus ar balsu vairākumu ievēlē padomes priekšsēdētāju un priekšsēdētāja vietnieku.
- 3.3. Padomi vada priekšsēdētājs, padomes priekšsēdētāja vietnieks pilda padomes priekšsēdētāja funkcijas viņa prombūtnes laikā.
- 3.4. Padomes locekļa pilnvaras izbeidzas sekojošos gadījumos:
- 3.4.1. vecākiem, kuru bērni pārtrauc mācības skolā;
 - 3.4.2. pedagogu (un citu darbinieku) pārstāvjiem, izbeidzot darba tiesiskās attiecības ar skolu;
 - 3.4.3. padomes loceklis pēc savas iniciatīvas atsakās no darba padomē.
- 3.6. Gadījumos, kad saskaņā ar šī reglamenta 3.5. punktu izbeidzas padomes locekļa pilnvaras, līdz nākamajai kārtējai padomes sanāksmei tiek organizēta jauna padomes locekļa ievēlēšana vai iecelšana.

IV. Skolas padomes darba organizācija

- 4.1. Skolas padomes sanāksmes notiek ne retāk kā divas reizes mācību gadā.
- 4.2. Skolas padome lēmumus pieņem ar balsu vairākumu atklātā balsošanā.
- 4.3. Padomes sanāksmes lēmumi ir spēkā, ja sanāksmē piedalās: padomes priekšsēdētājs vai viņa vietnieks; vismaz viens pedagogu pārstāvis; vismaz viens Skolēnu padomes pārstāvis; vismaz trešā daļa no vecāku pārstāvjiem.
- 4.4. Ja iepriekš sasauktā padomes sanāksmē nav iespējams pieņemt lēmumu kvoruma trūkuma dēļ, tad tiek sasaukta ārkārtas padomes sanāksme, kurā lēmums tiek pieņemts ar klātesošo vairākuma balsīm.
- 4.5. Padomes sanāksmes protokolē pedagogu pārstāvis, fiksējot izskatāmos jautājumus, pieņemtos lēmumus un atbildīgos par to izpildi.
- 4.6. Protokolam tiek pievienota Skolas padomes sēdes dalībnieku reģistrācijas lapa. Protokolu paraksta priekšsēdētājs un protokolists.
- 4.7. Informācijas sniegšanai padomes darbā var tikt pieaicināti savas jomas speciālisti viedokļa sniegšanai, lai pēc iespējas pilnvērtīgāk un efektīvāk veiktu padomes kompetencē esošo jautājumu risināšanu.
- 4.8. Katram lēmumam tiek norādīts izpildes laiks un atbildīgā persona vai personu grupa. Padomes sēdē pieņemto lēmumu izpildi kontrolē padomes priekšsēdētājs, kas par lēmumu izpildi atskaitās nākamajā padomes sanāksmē.
- 4.9. Vecāku pārstāvji informē pārstāvētās klases vecākus par padomes darbu klases vecāku sanāksmēs.

V. Noslēguma jautājumi

- 5.1. Izmaiņas Skolas padomes reglamentā tiek izstrādātas saskaņā ar Skolas padomes lēmumu un apstiprinātas Skolas padomes sanāksmē, tās saskaņojot ar skolas direktoru.
- 5.2. Skolas padomes reglaments stājas spēkā 2025. gada 1. septembrī.
- 5.3. Atzīt par spēku zaudējušiem Skolas padomes 2012. gada 25. janvāra Skolas padomes noteikumus.

APSPRIESTS:

Jelgavas 4.vidusskolas skolas vecāku sanāksmē 26.02.2025., protokols Nr.2

Jelgavas 4.vidusskolas Pedagoģiskās padomes sanāksmē 23.01.2025., protokols Nr. 4

Jelgavas 4.vidusskolas Skolēnu padomes sanāksmē 27.01.2025., protokols Nr. 6

Skolas padomes priekšsēdētājs: _____/_____

SASKAŅOTS

Jelgavas 4.vidusskolas direktore:

S. Balčiņa